

小谷村会計年度任用職員募集要領

小谷村では、令和8年4月採用の会計年度任用職員を下記のとおり募集します。

令和8年1月30日

小谷村長 中村 義明

記

1 フルタイム職員とパートタイム職員の区分

区 分	内 容
フルタイム 会計年度任用職員	会計年度内で任用される臨時職で、勤務日数及び時間が常勤職員と同じ職員。 勤務時間:8時30分～17時15分(うち休憩1時間)
パートタイム 会計年度任用職員	会計年度内で任用される臨時職で、勤務日数及び時間が常勤職員より少ない職員。 例:週3日の勤務、勤務時間が1日6時間など

2 募集する職務内容・予定人員・資格要件等

区 分	職務内容	予定人員	資 格 要 件 等
パートタイム 会計年度任用職員	社会就労センター 指導員 (福祉係)	1名	普通自動車免許一種 パソコンスキル(エクセル・ワード) 任用期間:令和8年4月1日～令和9年3月31日 勤務時間:8時30分～17時00分 ※週5日勤務
パートタイム 会計年度任用職員	認知症地域支援推進 員 (包括支援センター)	1名	普通自動車免許一種 認知症の医療や介護の専門的知識及び経験を有する者 任用期間:令和8年4月1日～令和9年3月31日 勤務時間:要相談 ※週3日～5日勤務
フルタイム 会計年度任用職員	農業集落排水施設管理 簡易水道施設管理 (水道係)	1名	普通自動車免許一種 浄化槽管理士・危険物取扱者・電気工事士 パソコンスキル(エクセル・ワード) 任用期間:令和8年4月1日～令和9年3月31日 勤務時間:8時30分～17時15分
フルタイム 会計年度任用職員	一般事務補助 (観光商工係)	1名	普通自動車免許一種 パソコンスキル(エクセル・ワード) 任用期間:令和8年4月1日～令和9年3月31日 勤務時間:8時30分～17時15分
パートタイム 会計年度任用職員	一般事務補助 (観光商工係)	1名	普通自動車免許一種 パソコンスキル(エクセル・ワード) 任用期間:令和8年4月1日～令和9年3月31日 勤務時間:9時00分～17時00分 ※週3日以上勤務 ※勤務時間は相談に応じます
パートタイム 会計年度任用職員	塩の道の維持管理・修繕 業務、その他屋外作業 (観光商工係)	1名	普通自動車免許一種 任用期間:令和8年4月1日～令和8年11月30日 勤務時間:8時30分～16時30分

フルタイム 会計年度任用職員	校用技師 (中学校)	1名	普通自動車免許一種 任用期間:令和8年4月1日～令和9年3月31日 勤務時間:7時00分～15時45分
-------------------	---------------	----	---

3 任用期間

区 分	内 容
フルタイム 会計年度任用職員	任用期間は1年以内(会計年度内)とします。
パートタイム 会計年度任用職員	任用期間は1年以内(会計年度内)とし、職務内容により異なります。

4 勤務条件

日曜日、土曜日、休日及び年末年始(12月29日から1月3日)は原則として休みです。ただし、業務の関係で出勤する場合もあります。職務内容ごとの勤務時間は「2 資格要件」の欄に記載してあります。

5 給与・社会保険等

区 分	職務内容	給与・報酬額	社会保険等	手当等
パートタイム 会計年度任用職員	社会就労センター 指導員(福祉係)	時給:1,203円～	勤務日数・時間等により適用	通勤、期末、勤勉
パートタイム 会計年度任用職員	認知症地域支援推進員 (包括支援センター)	時給:経験による	勤務日数・時間等により適用	通勤、期末、勤勉
フルタイム 会計年度任用職員	農業集落排水施設管理 簡易水道施設管理 (水道係)	月給 242,000円～	適用	通勤、期末、勤勉
フルタイム 会計年度任用職員	一般事務補助 (観光商工係)	月給 183,500円～ 201,000円	適用	通勤、期末、勤勉
パートタイム 会計年度任用職員	一般事務補助 (観光商工係)	時給 1,127円～ 1,235円	勤務日数・時間等により適用	通勤、期末、勤勉
パートタイム 会計年度任用職員	塩の道の維持管理・修繕 業務、その他屋外作業 (観光商工係)	日給 12,546円～	勤務日数・時間等により適用	通勤、期末、勤勉
フルタイム 会計年度任用職員	校用技師 (小谷中学校)	月給 195,800円～	適用	通勤、期末、勤勉

6 応募資格

- (1) 小谷村内に在住している者、または令和8年4月1日以降に小谷村に居住する者。
- (2) 次のいずれかに該当する者は応募できません。
 - ① 禁固以上の刑に処せられその執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② かつて地方公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ③ 日本国憲法、又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党や団体を結成し、又はこれに加入したことがある者
 - ④ 暴力団、暴力団関係企業、総会屋若しくはこれらに準ずる者、又はその構成員の者

7 申し込み方法等

- (1) 申込用紙の請求

- ① 小谷村役場 総務課 庶務係の窓口で交付します。
- ② 小谷村ホームページからダウンロードできます。(https://www.vill.otari.nagano.jp)
- ③ 郵便で申込用紙を請求する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員等登録申込用紙請求」と朱書きし、110円切手を貼り宛先を明記した返信用封筒を同封してください。

(2) 申し込み方法

所定の申込用紙に必要事項を記入し、小谷村役場総務課庶務係へ提出してください。(ホームページから直接申し込みはできません。プリントアウトした書類に記入して、期間内に持参するか郵送で申し込んでください。)

(3) 受付期間

令和8年2月2日(月)から令和8年2月16日(月)まで。【土・日を除く、午前8時30分から午後5時まで】なお、郵便による場合は、締切日までに到着したものに限りです。

8 採用について

応募者の中から書類選考及び面接試験により採用を決定します。なお、面接日程や選考結果については、各担当課(係)から直接ご連絡いたします。

9 その他

この募集についての問い合わせは、小谷村役場 総務課 庶務係までお願いします。

10 問い合わせ先

〒399-9494
長野県北安曇郡小谷村大字中小谷丙131
小谷村役場 総務課 庶務係
TEL:0261-82-2024
FAX:0261-82-2232
E-Mail:soumu@vill.otari.lg.jp